



Minuta de Trabajo de Reuniones

Dirección, Centro o Unidad Académica: Unidad Profesional Interdisciplinaria de Biotecnología (UPIBI)

Área que convoca: UPIBI y Comunidad Estudiantil

Áreas participantes: Secretaría Académica, Dirección UPIBI y Comunidad Estudiantil

Fecha: 19 de junio de 2025 Reunión No.: 020

Respuestas al Pliego Petitorio		
No.	Temas a tratar	Tiempo (min.)
1	Presentación	10
1	Infraestructura	180
2	Asuntos generales	10

Comunidad UPIBI

ACUERDOS DE LA REUNIÓN			
No. de acuerdo	Acuerdo	Responsable (s)	Fecha compromiso
1	Se dará seguimiento puntual a los trabajos pendientes comprometidos en las minutas de trabajo relacionadas con infraestructura y que correspondían a la Dirección de Servicios Generales y que ahora se supervisará desde la Secretaría de Administración. Motivo por el cual se contactará a las empresas que ya tienen conocimiento de las necesidades, verificando que hagan los trabajos conforme a los criterios solicitados y previstos en las minutas de referencia	Secretaría de Administración Dirección de Servicios Generales	A partir del 20 de junio de 2025, se iniciarán las acciones que darán pie a los trabajos de Reparación de baños, Rehabilitación y mantenimiento de las luminarias y l del sendero seguro y su instalación eléctrica Atención de luminarias periféricas y su instalación eléctrica Atención de las contactos de las bancas, mesas e interiores de la UPIBI Los trabajos de mantenimiento se llevarán a partir del 23 de junio
2	La Comisión de laboratorios participará en la creación del listado de necesidades en conjunto con las jefaturas académicas y técnicos de laboratorio. Se participará también en las pruebas de funcionalidad.	Sub Académica Jefaturas de Depto Académico Comunidad Estudiantil	A partir de 2025-2 Intersemestral y permanente

2
A
es
de



Minuta de Trabajo de Reuniones

3	Se difundirá el programa de servicio social en el que los estudiantes pueden participar como apoyo en laboratorios y se informará en dicha difusión que quienes participen en ese programa podrán formar parte de la Comisión de Laboratorios	Sub Académica Extensión y Apoyos Educativos	Al finalizar el semestre 2025-2 de manera semestral y permanente
4	Se realizará una reunión para seguimiento a la comisión de laboratorios y se presentará propuestas para un protocolo de operación	Dirección Subdirección Académica Jefes de Departamento Académico Comunidad Estudiantil	24 de junio de 2025 12:00 hrs
5	Se enviará el acuse de la solicitud de software al CENAC considerando el listado presentado por los estudiantes	Dirección UDI	23 de junio de 2025 12:00 hrs
6	Se harán llegar los criterios solicitados por la Comunidad Estudiantil para la presentación de los proyectos de obras y mantenimientos de la infraestructura de laUPIBI	Comunidad Estudiantil	20 de junio de 2025 9:00 hrs
7	Se consultará ante el CTCE los criterios propuestos por los estudiantes, mismos que deberán considerarse en materia de construcción laUPIBI,	Dirección	En la sesión ordinaria del mes de junio de 2025
8	Se reabastecerán los insumos de los botiquines de los laboratorios de laUPIBI, conforme a la NOM 005 STPS 1998 así como la colocación en las áreas que haga falta	Dirección Subdirección Académica Departamento de Recursos Materiales Departamento de Recursos Financieros	Para inicio del semestre 2026-1

20
2
ComunidadUPIBI
2

PRÓXIMA REUNIÓN

Fecha:	24 de junio de 2025	Sede:	UPIBI
--------	---------------------	-------	-------

2
2
2

2
2



Minuta de Trabajo de Reuniones

RELATORÍA DE LA REUNIÓN

Se reunieron en el aula 07 de laUPIBI representantes de la Secretaría Académica, Dirección de Educación Superior, Secretaría de Administración, Dirección de Servicios Generales y Dirección de Programación y Presupuesto, funcionarios y comunidad estudiantil deUPIBI.

Presentación

2. Infraestructura

2.4, 2.7 y 2.8

Los estudiantes hicieron presiciones respecto a las actividades y retroalimentación de las los mantenimientos a diversas áreas realizados por la Dirección de Servicios Generales, en respuesta se les comentó que para mantenimiento mayor se contrata proveedores externos.

Los estudiantes solicitan una carta compromiso para la Dirección de Servicios Generales para llevar a cabo de los mantenimientos de los baños, luminarias de sendero seguro y del área perimetral de la unidad, en virtud de que no se realizaron los trabajos respectivos en tiempo y en forma, como se había acordado en minutas anteriores suscritas desde el 16 de mayo de 2025.

Al respecto la Secretaria de Administración informa el proceso de mantenimientos, primero en conocer el presupuesto de la Unidad, posteriormente se realiza la contratación de los servicios, en el contrato se realiza una descripción general con costos del servicio. Referente a las bancas y palapas se informa que se realizará el levantamiento de las instalaciones. Solicitando reconsiderar la suscripción de la carta compromiso por parte de la Secretaria de Administración y la Dirección de Servicios Generales en virtud de que con el acuerdo suscrito en la presente minuta se asume el compromiso de atención.

2.2 Laboratorios

Referente a los botiquines de los laboratorios se informa que en una revisión que tienen material caduco y que se encontró en el laboratorio de fisiología. Al respecto la Subdirección Académico solicita el porcentaje de



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO

insumos vencidos, en cuanto la Titular aclara que no se ha ejercido el presupuesto para los reactivos en 2025. Los estudiantes solicitan tener una carta compromiso de contar con un diagnóstico, plan de trabajo y evaluación de las obras y mantenimientos. Al respecto la Titular informa que es una labor del Consejo verificar lo solicitado por los estudiantes.

Asuntos Generales

La Comunidad Estudiantil entrega a la representación Secretaría de Administración una copia de la solicitud de adquisición y mantenimiento de equipos de laboratorio de la UPIBI.

Al respecto de los trámites de Titulación se les informa que se están atendiendo por correo electrónico.

Referente a los ETS en otra unidad, se explica el formato de flexibilidad para realizar el trámite.

La Titular solicita que la mesa de seguimiento sea reagendada para el martes 24 de junio de 2025, mismo que es aceptado por la Comunidad Estudiantil.

Solicita que le hagan llegar los comentarios de la Comunidad acerca de la academia de Físico-química, debido a que los docentes adscritos a dicha academia no quieren participar en una reunión con los estudiantes, derivado de una publicación que realizaron los estudiantes el día de hoy.

Handwritten notes and signatures on the right margin, including the phrase "Comunidad UPIBI" and various initials.